



**ILUSTRÍSSIMA SENHORA PREGOEIRA E
MEMBROS DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**

EDITAL DE LICITAÇÃO

N.º 030/2023

DIFERENCIAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA - ME,

pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 16.898.125/0001-10, sediada em Balsa Nova, Estado do Paraná, na Rua XV de Novembro, 24 – Sala 2 - centro, CEP 83.650-00, comparece respeitosamente perante Vossas Excelências, para tempestivamente apresentar suas **CONTRARRAZÕES** ao Recurso Administrativo impetrado pela empresa AUX CONTACT CENTER EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 20.254.135/0001-90, a esta empresa no EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023.

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de tele atendimento e atendimento presencial, através de postos de atendimento (PAs), a serem executados impreterivelmente na sede da COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA-COCEL.

1. SÍNTESE FÁTICA

A recorrida é uma empresa séria e, como tal, preparou sua documentação e sua proposta em estrita observância ao que foi solicitado no edital.

Entretanto, a empresa recorrente, com o claro intuito de tumultuar e prejudicar o andamento do certame apresenta recurso absurdo, ensejando um julgamento demasiadamente formalista que desconsidera os princípios basilares que regem os procedimentos licitatórios.

Querem a vitória no “tapetão” do formalismo, e não na seria condições que o pregão nos dá em sua interpretação legal.

A decisão recorrida é CONTRÁRIA ao interesse público, pois desproporcional e ilegal e segundo o professor Marçal Justem Filho:

“O princípio da proporcionalidade restringe o exercício das competências públicas, proibindo o excesso. A medida do limite é a salvaguarda dos interesses públicos e privados em jogo. Incube ao estado adotar a medida menos danosa possível, através da compatibilização entre os interesses sacrificados e aqueles que se pretende proteger. Os princípios da proporcionalidade e razoabilidade acarretam a impossibilidade de impor consequências de severidade incompatível com a irrelevância de defeitos.” (In: Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos. 5ª edição - São Paulo - Dialética, 1998.) (grifo nosso)

E, sobre o que será tratado, cremos que o ensinamento à seguir é o que resume nosso pensamento:

"Licitação não é campeonato de perfeição em entrega de papelada ou competição pelo maior número de certidões ou atestados; não é fiscalização de arrecadação de tributos e, também, não é o procedimento de poder de polícia do trabalho. Licitação, frise-se, tem como objetivo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, observadas as normas constitucionais e legais, processando-se dentro de determinados princípios." (Marçal Justen Filho. 1997).

A Empresa Diferencial Serviços Terceirizados LTDA, apresentou sua documentação e sua proposta conforme determina o EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023, seus anexos e também conforme as normas do CADERNO TÉCNICO DESENVOLVIDO PELO MINISTÉRIO DA ECONOMIA SEGES – Limpeza – Paraná.

Em nenhum momento deixou de apresentar algum documento desde credenciamento, habilitação e também não deixou de cotar nenhum dos encargos, trabalhista, previdenciário obrigatórios.

- **ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA;**
-

Os atestados apresentados todos contemplam o solicitado no EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023.

13.1.3 Para comprovação da qualificação técnica:

I - Pelo **menos um atestado**, em nome da interessada, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, **explicitando o serviço prestado**, que comprove experiência da proponente na execução dos **serviços com características compatíveis** com o objeto desta licitação, bem como o nome, endereço, telefone e fax do atestante, acompanhado da cópia do contrato que deu suporte à contratação.

A empresa comprovou com mais de um atestado a experiência na terceirização de mão de obra terceirizado, bem como também demonstrando os atestados serem compatíveis aos serviços a serem prestados conforme solicita o edital.

"O trabalho de telemarketing ou teleatendimento é aquele realizado pelo trabalhador à distância, cuja comunicação com interlocutores clientes e usuários é feita por intermédio de voz e/ou mensagem eletrônica, com a utilização simultânea de equipamentos de audição/escuta e fala telefônica e sistemas informatizados"

"O atendimento presencial é aquele recebido quando o cliente entra em uma loja ou em um escritório em busca de uma determinada solução, produto ou serviço, ou seja, ele depende da comunicação interpessoal entre o cliente e o representante da empresa."

"Recepcionista deve recepcionar membros da comunidade e visitantes procurando identificá-los, averiguando suas pretensões para prestá-lhes informações e/ou encaminhá-los a pessoas ou setor procurados. Atender chamadas"

A compatibilidade e pertinência mencionadas no edital não significam a necessidade exata do mesmo atestado, assim, não necessariamente precisa ser comprovado o fornecimento de teleatendimento, mas sim um serviço que seja pertinente e compatível, definição esta que não existe na Lei, mais que será suficiente ao atendimento do requisito habilitatório.

- **DO CNAE;**

No CNPJ apresentado para habilitação pode ser diligenciado o CNAE E suas classes e sub classes o que demonstra que a empresa está dentro do solicitado, conforme demonstra o IBGE – INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATISTICA
<https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae.html?view=divisao&tipo=cnae&versao=10&divisao=82>

Atividades	Estrutura
classificação <small>classe</small> CNAE-Subclasses 2.3 ▼ buscar todas as seções	
Hierarquia	
Seção:	N ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E SERVIÇOS COMPLEMENTARES
Divisão:	82 SERVIÇOS DE ESCRITÓRIO, DE APOIO ADMINISTRATIVO E OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS PRINCIPALMENTE ÀS EMPRESAS
Grupo:	<ul style="list-style-type: none"> 82.1 Serviços de escritório e apoio administrativo 82.2 Atividades de teleatendimento 82.3 Atividades de organização de eventos, exceto culturais e esportivos 82.9 Outras atividades de serviços prestados principalmente às empresas
Notas Explicativas: Esta divisão compreende o fornecimento de um conjunto de serviços combinados, administrativos e de escritório de rotina, principalmente às empresas. Compreende também serviços de apoio às atividades de rotina das empresas, prestados por terceiros, sob contrato. Esta divisão compreende também todas as atividades de apoio a empresas não classificadas anteriormente. As unidades classificadas nesta divisão não fornecem equipe operacional para desenvolver todas as operações de uma empresa.	

- **AUSÊNCIA DE COMPROVAÇÃO FINANCEIRA;**

A comprovação financeira da empresa foi demonstrada através dos índices contábeis apresentados juntamente com o Balanço Patrimonial vigente, a questão de ME ou EPP, não influencia nem na tributação ou em benefícios do enquadramento, pois tanto ME quanto EPP as duas tem o mesmo benefício e as mesmas tributações.

- **PLANILHA DE CUSTO**

Manifestamos que em nossa planilha de custos foram cotados os valores mencionados para a prestação de serviços solicitada, que também a planilha de custo não se torna fatos desclassificatório, pois ela pode ser readequada, uma vez que a empresa tem margem de lucro e taxa administrativa para serem trabalhadas, assim o órgão licitante podendo encaminhar a planilha para análise e em até 03 (três) vezes a empresa podendo readequá-la, não existindo majoração no valor final ofertado, conforme segue baixo planilhas já readequadas onde foi adicionado os dias a mais para os benefícios dos colaboradores que trabalham de segunda a sábado e também retirado o valor de R\$ 40,00 previsto para “Contribuição para programa de treinamento, requalificação profissional” e acrescentado com taxa administrativa, pois tais parcelas já são cobertas pelas despesas administrativas;



DIFERENCIAL

Serviços Terceirizados

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
COCEL - COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA		
Diferencial Serviços Terceirizados LTDA - CNPJ sob nº 16.898.125/0001-10		
EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023		
1 OBJETO: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de teleatendimento e atendimento presencial, através de postos de atendimento (PAs), a serem executados impreterivelmente na sede da COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA-COCEL		
Tipo de Serviço		Teleatendimento Callcenter 06 horas sem adicional noturno
Data de apresentação da proposta:		03/07/2023
Município/UF:		Campo Largo/PR
Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo:		PR000999/2023
Data Base		01/01/2023
Salário Normativo da Categoria:		R\$ 1.859,19
CUSTOS		
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		Teleatendimento Callcenter 06 horas sem Valor (R\$)
1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.859,19
A - Salário Base		R\$ 0,00
B - Adicional gratificação de função		R\$ 0,00
C - Adicional insalubridade		R\$ 0,00
D - Adicional periculosidade		R\$ 0,00
E - Adicional Noturno		R\$ 0,00
F - Adicional de Hora Extra		R\$ 0,00
G - Outros (especificar)		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 1		R\$ 1.859,19
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS		Valor (R\$)
2.1. Décimo terceiro salário e Adicional de Férias		R\$ 154,93
A - Décimo Terceiro Salário		8,33%
C - Adicional de Férias		3,07%
SUBTOTAL ADICIONAL DE FÉRIAS E DÉCIMO TERCEIRO		R\$ 211,95
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		R\$ 762,18
A - INSS		20,00%
B - Salário Educação		2,50%
C - SAT		3,00%
D - SESC ou Sesi		1,50%
E - SENAI-SENAC		1,00%
F - SEBRAE		0,60%
G - INCRAE		0,20%
H - FGTS		8,00%
SUBTOTAL DOS ENCARGOS		36,80%
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 641,19
A - Transporte		R\$ 6,00
B - Auxílio alimentação - Cesta Básica		R\$ 0,00
C - Auxílio alimentação - Cesta Tiquete Refeição		R\$ 10,96
D - Contribuição para programa de treinamento, requalificação profissional		R\$ 0,00
E - Contribuição assistencial		R\$ 55,78
SUBTOTAL DOS BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS		R\$ 641,19
QUADRO RESUMO - MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		R\$ 1.515,31
2.1. Décimo terceiro salário, Férias indenizadas - Planilha SEGES - Linha A90 e Adicional de Férias		R\$ 211,95
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		R\$ 762,18
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 641,19
TOTAL DO MÓDULO 2		R\$ 1.515,31
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO		Valor (R\$)
3. Provisão para rescisão		R\$ 11,97
A - Aviso prévio indenizado		0,46%
B - Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		0,04%
C - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado		0,176%
D - Aviso Prévio Trabalhado (Ac. TCU 3006/2010 - 1686/2013)		0,194%
E - Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,07%
F - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Trabalhado		0,32%
TOTAL DO MÓDULO 3		1,26%
MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		R\$ 216,59
4.1. Ausências Legais		R\$ 187,96
A - FÉRIAS e ADICIONAL DE FÉRIAS 1/3 CONSTITUCIONAL		9,08%
B - Ausências Legais		0,28%
C - Licença Paternidade		0,02%
D - Ausência por Acidente de Trabalho		0,63%
E - Afastamento Maternidade		0,08%
SUBTOTAL		10,08%
F - Incidência do Submódulo 2.2		3,71%
Subtotal das Ausências Legais		13,79%
4.2. Intra jornada		R\$ 0,00
A - Intervalo para repouso ou alimentação		R\$ 0,00
Subtotal da Intra jornada		R\$ 0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		R\$ 216,59
4.1. Ausências Legais		R\$ 216,59
4.2. Intra jornada		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		R\$ 216,59
MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS		Valor (R\$)
5 - Insumos Diversos		R\$ 32,50
A - Uniformes		R\$ 32,50
B - Materiais		R\$ 0,00
C - Equipamentos e Utensílios		R\$ 0,00
D - Outros (especificar)		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ 32,50
MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		Valor (R\$)
6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 8,28
A - Custos Indiretos		0,24%
B - Lucro		0,26%
C - Tributos		6,66%
C.1 - Tributos Federais (PIS e COFINS)		3,66%
C.2 - Tributos Estaduais (especificar)		0,00%
C.3 - Tributos Municipais (ISS)		3,00%
C.4 - Outros Tributos (especificar)		R\$ 113,62
TOTAL DOS CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		R\$ 270,24
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		R\$ 3.926,66
Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		R\$ 1.859,19
A - Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.859,19
B - Módulo 2 - Encargos e Benefícios Mensais e Diários		R\$ 1.515,31
C - Módulo 3 - Provisão para rescisão		R\$ 32,50
D - Módulo 4 - Custo de reposição do profissional ausente		R\$ 216,59
E - Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 32,50
F - Módulo 6 - Custos indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 270,24
VALOR TOTAL POR EMPREGADO		R\$ 3.926,66



DIFERENCIAL

Serviços Terceirizados

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
COCEL - COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA		
Diferencial Serviços Terceirizados LTDA - CNPJ sob nº 16.898.125/0001-10		
EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023		
1 OBJETO: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de teleatendimento e atendimento presencial, através de postos de atendimento (PAs), a serem executados impreterivelmente na sede da COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA-COCEL		
Tipo de Serviço	Teleatendimento Callcenter 06 horas com adicional noturno	
Data de apresentação da proposta:	03/07/2023	
Município/UF:	Campo Largo/PR	
Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo:	PR000999/2023	
Data Base	01/01/2023	
Salário Normativo da Categoria:	R\$ 1.859,19	
CUSTOS		
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		Teleatendimento Callcenter 06 horas com adicional
1 - Composição da Remuneração		Valor (R\$)
A - Salário Base		R\$ 1.859,19
B - Adicional gratificação de função		R\$ 0,00
C - Adicional insalubridade		R\$ 0,00
D - Adicional periculosidade		R\$ 0,00
E - Adicional Noturno		R\$ 90,89
F - Adicional de Hora Extra		R\$ 0,00
G - Outros (especificar)		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 1		R\$ 1.950,08
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1. Décimo terceiro salário e Adicional de Férias		
A - Décimo Terceiro Salário	8,33%	R\$ 162,81
C - Adicional de Férias	3,07%	R\$ 59,80
SUBTOTAL ADICIONAL DE FÉRIAS E DÉCIMO TERCEIRO		R\$ 222,31
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		
A - INSS	20,00%	R\$ 434,48
B - Salário Educação	2,50%	R\$ 64,31
C - SAT	3,00%	R\$ 65,17
D - SESC ou Sesi	1,50%	R\$ 32,59
E - SENAI-SENAC	1,00%	R\$ 21,72
F - SEBRAE	0,60%	R\$ 13,03
G - INCRA	0,20%	R\$ 4,34
H - FGTS	8,00%	R\$ 173,79
SUBTOTAL DOS ENCARGOS	36,80%	R\$ 799,44
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		
A - Transporte	R\$ 6,00	R\$ 200,45
B - Auxílio alimentação - Cesta Básica	R\$ 0,00	R\$ 0,00
C - Auxílio alimentação - Cesta Tiquete Refeição	R\$ 10,96	R\$ 284,96
D - Contribuição para programa de treinamento, requalificação profissional	R\$ 0,00	R\$ 0,00
E - Contribuição assistencial	R\$ 55,78	R\$ 55,78
SUBTOTAL DOS BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		R\$ 541,19
QUADRO RESUMO - MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		Valor (R\$)
2.1. Décimo terceiro salário, Férias Indenizadas - Planilha SEGES - Linha A90 e Adicional de Férias		R\$ 222,31
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		R\$ 799,44
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 541,19
TOTAL DO MÓDULO 2		R\$ 1.562,94
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO		
3. Provisão para rescisão		Valor (R\$)
A - Aviso prévio indenizado		R\$ 12,44
B - Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,46%	R\$ 0,99
C - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,04%	R\$ 4,78
D - Aviso Prévio Trabalhado (Ac. TCU 3006/2010 - 1686/2013)	0,176%	R\$ 5,26
E - Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,194%	R\$ 1,94
F - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,07%	R\$ 1,94
TOTAL DO MÓDULO 3	0,32%	R\$ 8,68
		R\$ 34,09
MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
4.1. Ausências Legais		Valor (R\$)
A - FÉRIAS e ADICIONAL DE FÉRIAS 1/3 CONSTITUCIONAL	9,08%	R\$ 197,14
B - Ausências Legais	0,28%	R\$ 6,03
C - Licença Paternidade	0,02%	R\$ 0,49
D - Ausência por Acidente de Trabalho	0,63%	R\$ 13,68
E - Afastamento Maternidade	0,08%	R\$ 1,81
SUBTOTAL	10,08%	
F - Incidência do Submódulo 2.2	3,71%	R\$ 8,13
Subtotal das Ausências Legais	13,79%	R\$ 227,18
4.2. Intra jornada		Valor (R\$)
A - Intervalo para repouso ou alimentação		R\$ 0,00
Subtotal da Intra jornada		R\$ 0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1. Ausências Legais		R\$ 227,18
4.2. Intra jornada		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		R\$ 227,18
MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS		
5 - Insumos Diversos		Valor (R\$)
A - Uniformes		R\$ 32,50
B - Materiais		R\$ 0,00
C - Equipamentos e Utensílios		R\$ 0,00
D - Outros (especificar)		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ 32,50
MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		
6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)
A - Custos Indiretos	0,27%	R\$ 9,57
B - Lucro	0,28%	R\$ 10,76
C - Tributos	6,65%	R\$ 263,35
C.1 - Tributos Federais (PIS e COFINS)	3,65%	R\$ 144,98
C.2 - Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ 0,00
C.3 - Tributos Municipais (ISS)	3,00%	R\$ 118,36
C.4 - Outros Tributos (especificar)		
TOTAL DOS CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		R\$ 283,68
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
A - Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.950,08
B - Módulo 2 - Encargos e Benefícios Mensais e Diários		R\$ 1.562,94
C - Módulo 3 - Provisão para rescisão		R\$ 34,09
D - Módulo 4 - Custo de reposição do profissional ausente		R\$ 227,18
E - Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 32,50
F - Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 283,68
VALOR TOTAL POR EMPREGADO		R\$ 4.090,48

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
COCEL - COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA		
Diferencial Serviços Terceirizados LTDA - CNPJ sob nº 16.898.125/0001-10		
EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023		
1 OBJETO: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de teleatendimento e atendimento presencial, através de postos de atendimento (PAs), a serem executados impreterivelmente na sede da COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA-COCEL		
Tipo de Serviço	Teleatendimento Callcenter folguista por hora	
Data de apresentação da proposta:	03/07/2023	
Município/UF:	Campo Largo/PR	
Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo:	PR000999/2023	
Data Base	01/01/2023	
Salário Normativo da Categoria:	R\$ 1.859,19	
CUSTOS		
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		Teleatendimento Callcenter folguista
1 - Composição da Remuneração		Valor (R\$)
A - Salário Base		R\$ 841,80
B - Adicional gratificação de função		R\$ 0,00
C - Adicional insalubridade		R\$ 20,66
D - Adicional periculosidade		R\$ 0,00
E - Adicional Noturno		R\$ 0,00
F - Adicional de Hora Extra (domingos 100%)		R\$ 841,80
G - Outros (especificar)		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 1		R\$ 1.704,26
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		Valor (R\$)
2.1. Décimo terceiro salário e Adicional de Férias		Valor (R\$)
A - Décimo Terceiro Salário	8,33%	R\$ 142,02
C - Adicional de Férias	3,07%	R\$ 52,26
SUBTOTAL ADICIONAL DE FÉRIAS E DÉCIMO TERCEIRO		R\$ 194,29
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		Valor (R\$)
A - INSS	20,00%	R\$ 379,71
B - Salário Educação	2,50%	R\$ 47,46
C - SAT	3,00%	R\$ 56,96
D - SESC ou Sesi	1,50%	R\$ 28,48
E - SENAI-SENAC	1,00%	R\$ 18,59
F - SEBRAE	0,60%	R\$ 11,39
G - INCRA	0,20%	R\$ 3,80
H - FGTS	8,00%	R\$ 151,88
SUBTOTAL DOS ENCARGOS	36,80%	R\$ 698,66
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		Valor (R\$)
A - Transporte	R\$ 6,00	R\$ 9,49
B - Auxílio alimentação - Cesta Básica	R\$ 0,00	R\$ 0,00
C - Auxílio alimentação - Cesta Tiquete Refeição	R\$ 21,30	R\$ 213,00
D - Contribuição para programa de treinamento, requalificação profissional	R\$ 0,00	R\$ 0,00
E - Contribuição assistencial	R\$ 55,78	R\$ 55,78
SUBTOTAL DOS BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		R\$ 278,27
QUADRO RESUMO - MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		Valor (R\$)
2.1. Décimo terceiro salário, Férias Indenizadas - Planilha SEGES - Linha A90 e Adicional de Férias		R\$ 194,29
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		R\$ 698,66
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 278,27
TOTAL DO MÓDULO 2		R\$ 1.171,22
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO		Valor (R\$)
3. Provisão para rescisão		Valor (R\$)
A - Aviso prévio indenizado	0,46%	R\$ 9,98
B - Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,04%	R\$ 0,80
C - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,176%	R\$ 3,83
D - Aviso Prévio Trabalhado (Ac. TCU 3006/2010 - 1686/2013)	0,194%	R\$ 4,22
E - Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,07%	R\$ 1,55
F - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,32%	R\$ 6,97
TOTAL DO MÓDULO 3	1,26%	R\$ 27,35
MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1. Ausências Legais		Valor (R\$)
A - FÉRIAS e ADICIONAL DE FÉRIAS 1/3 CONSTITUCIONAL	9,08%	R\$ 172,29
B - Ausências Legais	0,28%	R\$ 5,27
C - Licença Paternidade	0,02%	R\$ 0,43
D - Ausência por Acidente de Trabalho	0,63%	R\$ 11,87
E - Afastamento Maternidade	0,08%	R\$ 1,58
Substituto na cobertura de afastamento maternidade ((1/12)*0,03*(4/12))=0,08%		
SUBTOTAL	10,08%	
F - Incidência do Submódulo 2.2	3,71%	R\$ 7,10
Subtotal das Ausências Legais	13,79%	R\$ 198,54
4.2. Intrajornada		Valor (R\$)
A - Intervalo para repouso ou alimentação		R\$ 0,00
Subtotal da Intrajornada		R\$ 0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1. Ausências Legais		R\$ 198,54
4.2. Intrajornada		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		R\$ 198,54
MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS		Valor (R\$)
5 - Insumos Diversos		Valor (R\$)
A - Uniformes		R\$ 32,50
B - Materiais		R\$ 0,00
C - Equipamentos e Utensílios		R\$ 0,00
D - Outros (especificar)		
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ 32,50
MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		Valor (R\$)
6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)
A - Custos Indiretos	2,41%	R\$ 69,98
B - Lucro	1,00%	R\$ 32,04
C - Tributos	6,65%	R\$ 222,66
C.1 - Tributos Federais (PIS e COFINS)	3,65%	R\$ 122,58
C.2 - Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ 0,00
C.3 - Tributos Municipais (ISS)	3,00%	R\$ 100,08
C.4 - Outros Tributos (especificar)		
TOTAL DOS CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		R\$ 324,69
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		Valor (R\$)
Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
A - Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.704,26
B - Módulo 2 - Encargos e Benefícios Mensais e Diários		R\$ 1.171,22
C - Módulo 3 - Provisão para rescisão		R\$ 27,35
D - Módulo 4 - Custo de reposição do profissional ausente		R\$ 198,54
E - Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 32,50
F - Módulo 6 - Custos indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 324,69
VALOR TOTAL POR EMPREGADO		R\$ 3.458,56



PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
COCEL - COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA		
Diferencial Serviços Terceirizados LTDA - CNPJ sob nº 16.898.125/0001-10		
EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023		
1 OBJETO: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de teleatendimento e atendimento presencial, através de postos de atendimento (PAs), a serem executados impreterivelmente na sede da COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA-COCEL		
Tipo de Serviço	Teleatendimento Callcenter 08 horas	
Data de apresentação da proposta:	03/07/2023	
Município/UF:	Campo Largo/PR	
Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo:	PR000999/2023	
Data Base	01/01/2023	
Salário Normativo da Categoria:	R\$ 1.859,19	
CUSTOS		
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		Teleatendimento Callcenter 08 horas
1 - Composição da Remuneração		Valor (R\$)
A - Salário Base		R\$ 1.859,19
B - Adicional gratificação de função		R\$ 0,00
C - Adicional Insalubridade		R\$ 0,00
D - Adicional periculosidade		R\$ 0,00
E - Adicional Noturno		R\$ 0,00
F - Adicional de Hora Extra		R\$ 0,00
G - Outros (especificar)		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 1		R\$ 1.859,19
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS		
2.1. Décimo terceiro salário e Adicional de Férias		Valor (R\$)
A - Décimo Terceiro Salário	8,33%	R\$ 154,93
C - Adicional de Férias	3,07%	R\$ 57,02
SUBTOTAL ADICIONAL DE FÉRIAS E DÉCIMO TERCEIRO		R\$ 211,95
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		Valor (R\$)
A - INSS	20,00%	R\$ 414,23
B - Salário Educação	2,50%	R\$ 51,78
C - SAT	3,00%	R\$ 62,13
D - SESC ou Sesi	1,50%	R\$ 31,07
E - SENAI-SENAC	1,00%	R\$ 20,71
F - SEBRAE	0,60%	R\$ 12,43
G - INCRA	0,20%	R\$ 4,14
H - FGTS	8,00%	R\$ 165,69
SUBTOTAL DOS ENCARGOS		R\$ 762,18
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		Valor (R\$)
A - Transporte	R\$ 6,00	R\$ 152,45
B - Auxílio alimentação - Cesta Básica	R\$ 0,00	R\$ 0,00
C - Auxílio alimentação - Cesta Tiquete Refeição	R\$ 21,30	R\$ 468,60
D - Contribuição para programa de treinamento, requalificação profissional	R\$ 0,00	R\$ 0,00
E - Contribuição assistencial	R\$ 55,78	R\$ 55,78
SUBTOTAL DOS BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS		R\$ 676,83
QUADRO RESUMO - MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários		Valor (R\$)
2.1. Décimo terceiro salário, Férias Indenizadas - Planilha SEGES - Linha A90 e Adicional de Férias		R\$ 211,95
2.2. Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições		R\$ 762,18
2.3 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 676,83
TOTAL DO MÓDULO 2		R\$ 1.650,96
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO		
3. Provisão para rescisão		Valor (R\$)
A - Aviso prévio indenizado	0,46%	R\$ 12,59
B - Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,04%	R\$ 1,01
C - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,176%	R\$ 4,84
D - Aviso Prévio Trabalhado (Ac. TCU 3006/2010 - 1686/2013)	0,194%	R\$ 5,33
E - Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,07%	R\$ 1,96
F - Multa do FGTS sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,32%	R\$ 8,79
TOTAL DO MÓDULO 3		R\$ 34,53
MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
4.1. Ausências Legais		Valor (R\$)
A - FÉRIAS e ADICIONAL DE FÉRIAS 1/3 CONSTITUCIONAL	9,08%	R\$ 187,96
B - Ausências Legais	0,28%	R\$ 5,75
C - Licença Paternidade	0,02%	R\$ 0,47
D - Ausência por Acidente de Trabalho	0,63%	R\$ 12,94
E - Afastamento Maternidade	0,08%	R\$ 1,73
SUBTOTAL		10,08%
F - Incidência do Submódulo 2.2	3,71%	R\$ 7,75
Subtotal das Ausências Legais		R\$ 216,59
4.2. Intra jornada		Valor (R\$)
A - Intervalo para repouso ou alimentação		R\$ 0,00
Subtotal da Intra jornada		R\$ 0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1. Ausências Legais		R\$ 216,59
4.2. Intra jornada		R\$ 0,00
TOTAL DO MÓDULO 4		R\$ 216,59
MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS		
5 - Insumos Diversos		Valor (R\$)
A - Uniformes		R\$ 32,50
B - Materiais		R\$ 0,00
C - Equipamentos e Utensílios		R\$ 0,00
D - Outros (especificar)		
TOTAL DO MÓDULO 5		R\$ 32,50
MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		
6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)
A - Custos Indiretos	2,15%	R\$ 76,33
B - Lucro	1,00%	R\$ 38,70
C - Tributos	6,65%	R\$ 268,97
C.1 - Tributos Federais (PIS e COFINS)	3,65%	R\$ 148,08
C.2 - Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ 0,00
C.3 - Tributos Municipais (ISS)	3,00%	R\$ 120,89
C.4 - Outros Tributos (especificar)		
TOTAL DOS CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		R\$ 383,99
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		Valor (R\$)
Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		
A - Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.859,19
B - Módulo 2 - Encargos e Benefícios Mensais e Diários		R\$ 1.650,96
C - Módulo 3 - Provisão para rescisão		R\$ 34,53
D - Módulo 4 - Custo de reposição do profissional ausente		R\$ 216,59
E - Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 32,50
F - Módulo 6 - Custos indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 383,99
VALOR TOTAL POR EMPREGADO		R\$ 4.177,76

ITEM ÚNICO					
Prestação de serviços terceirizados de tele atendimento/telemarketing e atendimento presencial através de postos de atendimento (PAs), a serem executados impreterivelmente na sede da COMPANHIA CAMPOLARGUENSE DE ENERGIA-COCEL, conforme descrito no anexo I do edital de licitação, considerando a necessidade de:					
PA 1		Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Valor 12 meses
07 (sete) Postos de Trabalho (PA I) para tele atendimento callcenter de segunda a domingo, inclusive feriados, considerando a necessidade na seguinte escala: 03 (três) postos de trabalho	Postos de trabalho das 7h30 às 13h30	3	R\$ 3.926,66	R\$ 11.779,97	R\$ 141.359,58
	Postos de trabalho das 13h00 às 19h00	3	R\$ 3.926,66	R\$ 11.779,97	R\$ 141.359,58
	Posto de trabalho das 18h00 às 00h00	1	R\$ 4.090,48	R\$ 4.090,48	R\$ 49.085,81
Sub total 12 meses				R\$ 27.650,41	R\$ 331.804,98
PA 1		Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Valor 12 meses
01 (um) Posto de Trabalho (PA I) para tele atendimento callcenter aos domingos, independentemente de ser feriado, mediante revezamento.	Postos de trabalho das 7h30 às 00h00	1	R\$ 3.458,56	R\$ 3.458,56	R\$ 41.502,68
Sub total 12 meses				R\$ 3.458,56	R\$ 41.502,68
Total mensal PA I					R\$ 31.108,97
Total anual PA I					R\$ 373.307,66
PA 2		Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Valor 12 meses
02 (dois) Postos de Trabalho (PA II) para atendimento presencial via agência comercial, de segunda à sexta-feira, com intervalo de 1h para almoço, excetuando-se os sábados, domingos, feriados nacionais e locais, considerando a necessidade de 02(dois) postos de trabalho,	Postos de trabalho das 08h00 as 17h00	1	R\$ 4.177,76	R\$ 4.177,76	R\$ 50.133,12
	Postos de trabalho das 08h30 as 17h30	1	R\$ 4.177,76	R\$ 4.177,76	R\$ 50.133,12
Total mensal PA 2					R\$ 8.355,52
Total anual PA 2					R\$ 100.266,25
Total mensal (PA1 / PA 2)					R\$ 39.464,49
Total anual (PA1 / PA 2)					R\$ 473.573,91

- **ALÍQUOTA ISS;**

A alíquota do ISS utilizada, é a que determina o Município de Campo Largo para este tipo de prestação de serviços conforme <https://leismunicipais.com.br/codigo-tributario-campo-largo-pr>.

- **PAGINA NUMERADAS;**

A proposta de preço está dentro do solicitado em edital, seguindo o modelo do ANEXO V.

Nesse sentido ensinamento de Hely Lopes Meirelles, em Direito Administrativo Brasileiro, p. 261-262, 27ª ed., São Paulo, Malheiros, 2002, in verbis:

Procedimento formal, entretanto, não se confunde com 'formalismo', que se caracteriza por exigências inúteis e desnecessárias. Por isso mesmo, não se anula o procedimento diante de meras omissões ou irregularidades formais na documentação ou nas propostas, desde que, por sua irrelevância, não causem prejuízo à Administração ou aos licitantes. A regra é a dominante nos processos judiciais: **não se decreta a nulidade onde não houver dano para qualquer das partes.**

Ainda a jurisprudência:

sta tem sido a orientação da jurisprudência, citando-se, por exemplo, , com a ementa que segue: ADMINISTRATIVO. LICITAÇÃO. HABILITAÇÃO. EXIGÊNCIA EXCESSIVA. (...) 3. O procedimento licitatório há de ser o mais abrangente possível, a fim de possibilitar o maior número possível de concorrentes, tudo a possibilitar a escolha da proposta mais vantajosa. 4. **Não deve ser afastado candidato do certame licitatório, por meros detalhes formais. No particular, o ato administrativo deve ser vinculado ao princípio da razoabilidade, afastando-se de produzir efeitos sem caráter substancial.** 5. Segurança concedida. Mandado de Segurança nº 5631-DF, 1ª Seção do STJ, Relator o Ministro José Delgado, publicado no DJU nº 156, p. 07 de 17/08/98

ADMINISTRATIVO. MANDADO DE SEGURANÇA. LICITAÇÃO. HABILITAÇÃO. CAPACITAÇÃO TÉCNICA. DOCUMENTO NOVO. NULIDADE DO CERTAME. INOCORRÊNCIA. 1. A realização de diligências pela Comissão de Licitação para esclarecimento de documentos constantes nas propostas de habilitação não viola o artigo 43, §3º, da Lei 8.666/93. Precedente do STJ.

Hipótese em que a Comissão de Licitação requereu complementação de informações em atestado de capacitação técnica para a realização do serviço objeto da licitação.

2. A licitação consiste em processo administrativo que visa à escolha do futuro contratante que apresente a melhor proposta. Não se constitui em corrida de obstáculos cujo vencedor é o participante mais veloz. Acima do interesse privado dos participantes em perseguido pela Administração Pública. Daí que há de ser assegurado tanto quanto possível a maior competitividade do certame. Neste quadro, a exclusão de licitante sob alegada irregularidade formal é medida que põe o interesse privado dos demais licitantes acima do interesse público. Recurso desprovido. (Apelação e Reexame Necessário N° 70012083838, Vigésima Segunda Câmara Cível, Tribunal de Justiça do RS, Relator: Maria Isabel de Azevedo Souza, Julgado em 28/07/2005)

AGRAVO DE INSTRUMENTO. LICITAÇÃO E CONTRATO ADMINISTRATIVO. MANDADO DE SEGURANÇA. PREGÃO ELETRÔNICO PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE TELEFONISTAS. **EXCESSO DE FORMALISMO E PRESCINDIBILIDADE DA EXIGÊNCIA RELATIVA À APRESENTAÇÃO DE PLANILHA SIMPLES DE IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS E À QUANTIDADE DE CARGA HORÁRIA DIÁRIA DOS MESMOS QUE NÃO FORAM DESDE LOGO DEMONSTRADOS. SUSPENSÃO DO CERTAME QUE NÃO SE JUSTIFICA.** ANTECIPAÇÃO DE TUTELA INDEFERIDA. MANUTENÇÃO DA DECISÃO HOSTILIZADA QUE NÃO IMPLICA À PARTE LESÃO GRAVE E DE DIFÍCIL REPARAÇÃO. APLICAÇÃO DO ARTIGO 527, II, DO CPC, COM REDAÇÃO DADA PELA LEI N° 11.187, DE 19 DE OUTUBRO DE 2005. AGRAVO DE INSTRUMENTO CONVERTIDO EM AGRAVO RETIDO. (Agravo de Instrumento N° 70026428680, Segunda Câmara Cível, Tribunal de Justiça do RS, Relator: Arno Werlang, Julgado em 16/09/2008)

MANDADO DE SEGURANÇA. LICITAÇÃO. DESQUALIFICAÇÃO. PERDA DO OBJETO. DESPESAS PROCESSUAIS. FORMALIDADE ESSENCIAL.

IRREGULARIDADE. UTILIDADE. COMPETITIVIDADE. 1. CONQUANTO JULGADO PREJUDICADA A IMPETRAÇÃO PELA PERDA DO OBJETO, AO EFEITO DO ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA, CUMPRE EXAMINAR SE A AUTORIDADE COATORA DEU CAUSA, INJUSTAMENTE, A DEMANDA. 2. **AO EFEITO DA DESQUALIFICAÇÃO DE LICITANTES PELA FALTA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS NO EDITAL, É INDISPENSÁVEL DISTINGUIR ENTRE FORMALIDADE ESSENCIAL DE SIMPLES IRREGULARIDADE.** 3. COMPROVADO, MEDIANTE DOCUMENTO PÚBLICO, QUE PROFISSIONAL HABILITADO CONTRATADO PELO LICITANTE VISITOU O IMÓVEL A SER RESTAURADO, O DESCUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA DO EDITAL DE QUE FOSSE ESTE PREVIAMENTE VISADO PELA ASSESSORIA DE LICITAÇÕES CONFIGURA MERA IRREGULARIDADE, INCAPAZ DE AMPARAR SUA EXCLUSÃO DO CERTAME. **AS FORMALIDADES DO EDITAL DEVEM SER EXAMINADAS À LUZ DA SUA UTILIDADE E FINALIDADE, BEM COMO DO PRINCÍPIO DA COMPETITIVIDADE QUE DOMINA TODO O PROCEDIMENTO.** PROCESSO EXTINTO SEM JULGAMENTO DE MÉRITO. CUSTAS PELO ESTADO. (Reexame Necessário N° 599333663, Segunda Câmara Cível, Tribunal de Justiça do RS, Relatora: Des.ª Maria Isabel de Azevedo Souza, Julgado em 27/10/1999)

MANDADO DE SEGURANÇA. ADMINISTRATIVO. **LICITAÇÃO. PROPOSTA TÉCNICA. INABILITAÇÃO. ARGÜIÇÃO DE FALTA DE ASSINATURA NO LOCAL PREDETERMINADO. ATO ILEGAL. EXCESSO DE FORMALISMO. PRINCÍPIO DA RAZOABILIDADE.** 1. **A interpretação dos termos do Edital não pode conduzir a atos que acabem por malferir a própria finalidade do procedimento licitatório, restringindo o número de concorrentes e prejudicando a escolha da melhor proposta.** 2. O ato coator foi desproporcional e desarrazoado, mormente tendo em conta que não houve falta de assinatura, pura e simples, mas assinaturas e rubricas fora do local preestabelecido, o que não é suficiente para invalidar a proposta, evidenciando claro excesso de formalismo. Precedentes. 3. Segurança concedida. MS 5869 / DF ; MANDADO DE SEGURANÇA Relatora



Ministra LAURITA VAZ Órgão Julgador PRIMEIRA SEÇÃO Data da
Publicação/Fonte DJ 07.10.2002 p. 163

DO PEDIDO

Face ao exposto a empresa DIFERENCIAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA – ME. requer, respeitosamente, que sejam o recurso impetrado julgado totalmente improcedente, e mantendo a empresa habilitada com sua Proposta de Preço dando-se sequência aos demais atos do processo licitatório do EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 030/2023

Nestes Termos, Pede deferimento.

Balsa Nova, 12 de Julho de 2023.

DIFERENCIAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA - ME

CNPJ/MF. nº 16.898.125/0001-10

Claudinei da Silva/ Sócio Administrador

RG/SSPPR nº 7.216.145-9