

	<p align="center">POLITICA DE COMPLIANCE DA COCEL</p> <p align="center">CONTROLADORIA & COMPLIANCE</p>	<p>Número: POLITICA.C&C.002.00</p> <p>Emissão: 05/01/2022</p> <p>Revisão: 05/01/2022</p> <p>Folha: 1 de 4</p>
--	--	---

Política de Comunicação

1. Objetivo

Promover a comunicação de assuntos de interesse entre a Companhia Campolarguense de Energia - Cotel com os seus públicos, de forma alinhada, coordenada e sinérgica, tendo como base os valores da Companhia, visando divulgar informações corretas e relevantes e ampliar a percepção positiva da imagem institucional.

2. Valores

- Ética.
- Comprometimento e respeito ao ser humano.
- Transparência assegurada a todos os públicos.
- Fortalecimento da cultura empresarial.
- Eficiência e eficácia administrativa.
- Conformidade legal.

3. Diretrizes

As diretrizes apontam os caminhos que devem orientar os procedimentos de comunicação, em conformidade com os objetivos estratégicos da Companhia Campolarguense de Energia - Cotel, evitando-se, assim, a duplicidade de esforços, bem como, o desperdício de recursos, e consolidando-se a missão e os valores perante os diversos públicos.

- Credibilidade - desenvolver ações de comunicação que preservem e garantam a credibilidade da Companhia Campolarguense de Energia - Cotel perante seus públicos;

- Otimização - identificar as ações e campanhas que possam ser veiculadas conjuntamente, otimizando esforços e recursos;
- Democratização - fomentar estratégias e ações de comunicação integrada para ampliar o acesso à informação;
- Planejamento - desenvolver planos de ação para as atividades relacionadas ao processo de comunicação.

4. Processo

A comunicação da Companhia Campolarguense de Energia - Cotel é formada pelos processos listados a seguir, os quais se referem ao fluxo de trabalho.

- Gestão da comunicação
- Gestão de conteúdo
- Comunicação interna
- Relação com a imprensa
- Comunicação institucional
- Diálogo com a comunidade

5. Comportamentos e princípios básicos

Comportamento da direção

Garantir a implantação, manutenção e agilidade dos fluxos de comunicação entre a Companhia, a sociedade e seus públicos.

Comportamento gerencial

Os gestores, em seus mais diversos níveis, devem desempenhar papéis ativos nas atividades relacionadas à comunicação integrada.



POLITICA DE COMPLIANCE DA COCEL

CONTROLADORIA & COMPLIANCE

Número: POLITICA.C&C.002.00

Emissão: 05/01/2022

Revisão: 05/01/2022

Folha: 3 de 4

Comportamento dos funcionários

Os funcionários atuam, dentro e fora da organização, como agentes de divulgação. Portanto, devem conhecer os objetivos e a missão da Companhia, assim como, suas políticas e seus procedimentos. Quaisquer demandas dos públicos sobre as atividades da Companhia devem ser encaminhadas à Assessoria de Comunicação e Marketing para providências.

Comportamento da Assessoria de Comunicação e Marketing

Atuar como coordenador/ gestor da implementação, manutenção e melhorias desta Política.

6. Posicionamentos

Os posicionamentos públicos da Companhia Campolarguense de Energia - Cocal são responsabilidade da Assessoria de Comunicação e Marketing e da Direção.

- A iniciativa de um posicionamento poderá vir de diferentes áreas da Cocal, desde que com aprovação da Assessoria de Comunicação e Marketing.
- Todos os posicionamentos e declarações oficiais devem ser submetidos à aprovação da Direção e da Assessoria de Comunicação e Marketing da Cocal.
- Em caso de situações emergenciais, a orientação aos funcionários da Cocal, imprensa, clientes e fornecedores é que busquem informações e centralizem seus contatos com a Área de Comunicação.



POLITICA DE COMPLIANCE DA COCEL

CONTROLADORIA & COMPLIANCE

Número: POLITICA.C&C.002.00

Emissão: 05/01/2022


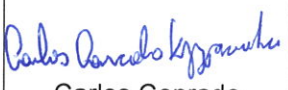
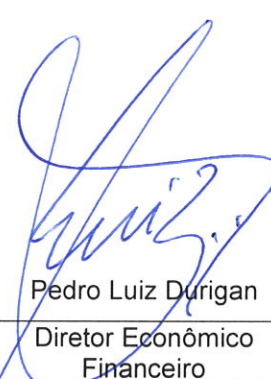
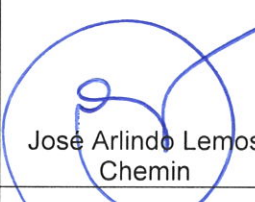
Revisão: 05/01/2022

Folha: 4 de 4

RESPONSABILIDADES DE ELABORAÇÃO, VERIFICAÇÃO E APROVAÇÃO.

Elaboração	Verificação	Aprovação
 Rosângela Moreira Vaz da Silva	 Camila Cristina Grassani Kaizu	 Bárbara Lunardon
Controladoria e Compliance	Auditoria Interna	Assessoria de Comunicação e Marketing da Cotel

DE ACORDO:

 Nelson Chagas	 Carlos Conrado Krzyzanowski	 Pedro Luiz Durigan	 José Arlindo Lemos Chemin
Diretor Administrativo	Diretor Técnico	Diretor Econômico Financeiro	Diretor Presidente

ÍNDICE DE REVISÕES

Revisão	Data	Descrição
00	05/01/2022	Emissão inicial.